

# TCM-acupunctuur voor artsen

Onderwijsgids 2020 - 2021



Ga voor alle actuele informatie naar:  
**[www.swerf.nl](http://www.swerf.nl)**

## Colofon

Shanghai University of TCM | Stichting SWERF

## Dit opleidingsplan is tot stand gekomen met medewerking van:

Dr. Dijen Liem (arts) | Dr. Chunlee Oei-Tan (arts) | Dr. Antonie van den Bos (arts) | Dr. Hay Liem (arts) | Dr. Ton de Bruin (arts) | Dr. Xin Guan (arts-Shanghai TCM) | Dr. Xun Lin (arts-Shanghai TCM) | Dr. C.G.K.M. Fauser (arts) | Dr. H.J. van Iterson (tandarts)

## Eind redactie:

De heer Cheng Liu (voorzitter)

## Versie: augustus 2020

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet van 1912 gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook, en evenmin in een retrievalstelsel worden opgeslagen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de stichting swerf te Arnhem, die daartoe door de auteursrechthebbende met uitsluiting van ieder ander is gemachtigd.

## Inhoudsopgave

Shanghai University of TCM – SWERF: Voorwoord	3
Missie en Visie	4
TCM-acupunctuur voor artsen	5
Inhoud van de opleiding	5
Opzet van de opleiding	6
Studielast en studiepunten	7
Toelatingsnormen	8
Inschrijfmogelijkheden	8
Organisatie en algemene informatie	10
Organisatie	10
Praktische informatie	11
Examens	13
Financiën	15
Evaluatie van het onderwijs	16
Bijlage 1: Onderwijs- en examenreglement	17
Bijlage 2: Algemene voorwaarden	19

## Shanghai University of TCM en SWERF | Opleidingen

### Voorwoord

Shanghai University of TCM en de SWERF hebben de krachten gebundeld om een gezamenlijk TCM opleiding aan te bieden in Nederland voor artsen die zich beroepshalve bezighouden met en zich willen verdiepen in Traditional Chinese Medicine (TCM) en dit willen integreren in de westerse behandeling en genezing van ziekten en het behouden van gezondheid. Het opleidings- en cursusaanbod van Shanghai University of TCM en de SWERF is ingericht op verschillende beroepsgroepen werkzaam in de gezondheidszorg. Daarbij maken we gebruik van de nieuwste onderwijsmethoden, waaronder blended leertrajecten. Na het behaalde examen en registratie in het register van de Wetenschappelijke Artsen Vereniging voor Acupunctuur in Nederland (SWERF) kun je met een diploma van Shanghai University of TCM en SWERF direct aan de slag op het niveau waarvoor je bent opgeleid bij een van Shanghai Shuguang hospital - Acufit aangesloten klinieken. Shanghai University of TCM en de SWERF beschikt over een uitgebreid netwerk van docenten, therapeuten en professionals uit binnen- en buitenland die hun sporen in de TCM verdiend hebben. Shanghai University of TCM en de SWERF staat midden in de samenleving en is gericht op gezondheid van mensen. Preventie en leefstijl staan naast de behandeling van acute en palliatieve behandeling van gezondheidsklachten in de eigen kliniek centraal. Met behulp van de nieuwste diagnose en behandelmethoden worden patiënten in de kliniek behandeld en krijgen zij advies voor een andere leefstijl. Voor u ligt het onderwijsgids van de TCM-acupunctuur voor artsen. Dit onderwijsgids is met de grootste zorg samengesteld door professionals uit het werkveld.

**Cheng Liu**

*Voorzitter SWERF Opleidingen*

## Missie

Shanghai University of TCM en de SWERF is een opleidingsinstituut met een opleidingsprogramma dat gebaseerd is op de TCM-acupunctuur voor artsen, ook wel Traditional Chinese Medicine (TCM). Daarnaast is Shanghai University of TCM en de SWERF ervan overtuigd dat de 'vergeten' TCM-methode een zuivere, accurate en daardoor bijzonder werkzame vorm is. Het in standhouden en verder verspreiden van deze pure vorm van acupunctuur ziet Shanghai University of TCM en de SWERF daarom als haar missie. In de optiek van Shanghai University of TCM en de SWERF is de relatie met de moderne Westerse medische kennis belangrijk; beiden gaan goed samen en vullen elkaar aan. Het opleidingsprogramma van Shanghai University of TCM en de SWERF wil een waardevolle bijdrage leveren aan de totstandkoming van een nieuwe, meer complete benadering van ziekte, gezondheid en welzijn, die de waarden van zowel de Chinese als westerse medische tradities erkent en respecteert. Shanghai University of TCM en de SWERF wil een kwalitatief hoogwaardige TCM-acupunctuur voor artsen en divers aanbod aan nascholingen bieden, die acupuncturisten aanmoedigen zichzelf te blijven ontwikkelen en te verbeteren.

## Visie

De visie van Shanghai University of TCM en de SWERF is een opleidingsprogramma aan te bieden met de Traditionele Chinese Geneeswijze (TCM) als grondbeginsel, evenwel ingebed in de reguliere westerse medische kennis van vandaag. Daarnaast wil Shanghai University of TCM en de SWERF de acupuncturist in de volledige breedte educatief ondersteunen: niet alleen vakinhoudelijk, maar ook in thema's die van belang zijn voor de (fiscale en financiële) praktijkvoering van de artsen of in thema's die de persoonlijke ontwikkeling van de artsen én zijn cliënten aanspreken.

Binnen de visie van TCM staat de patiënt centraal, waarbij wij de patiënt in z'n geheel behandelen, niet alleen zijn/haar klacht of zieke orgaan. Een holistische benadering.

Omdat Shanghai University of TCM en de SWERF Opleidingen belang hecht aan het waarborgen van de kwaliteit van de gehele TCM-dienstverlening, neemt Shanghai University of TCM en SWERF Opleidingen sinds 2009 deel aan de overleggen van de NEN-normcommissie 330249. Deze normcommissie verzorgt de Nederlandse deelname aan de internationale normcommissie ISO/TC 249 "Traditional Chinese Medicine" en ondersteunt daarmee ontwikkeling van internationale normen op het gebied van de Chinese geneeswijze. Verder is Shanghai University of TCM en de SWERF gelieerd aan de ICMART (International Council of Medical Acupuncture and Related Techniques). Ook heeft Shanghai University of TCM en de SWERF contacten met TCM-opleidingen in het buitenland, zoals Tsjechië, Engeland, Hongarije, Malta, Duitsland, België, Frankrijk, Italië, Hongkong en Macau.

Shanghai University of TCM en de SWERF Opleidingen wenst u een succesvol en leerzaam jaar! We hopen u te mogen begroeten op een van onze opleidingsdagen.

## TCM-acupunctuur voor artsen

De TCM-acupunctuur voor artsen van Shanghai University of TCM en de SWERF gaat uit van het oude Chinese zestigjarige cyclus van de “Hemelse stammen en de Aardse takken” (10 Tiangan en 12 Dizhi). Deze filosofie is beschreven in oude Chinese teksten zoals de Huangdi Nei Jing, de Nan Jing en de Jai Yi Jing. De oude Chinezen observeerden de cycli, transformaties en interacties van diverse elementen in de natuur, in de mens en tussen de mens en zijn omgeving. Zij zagen het effect van deze cycli op het leven op aarde en het effect op de individuele gezondheid. Deze observaties zijn beschreven in concepten als Yin-Yang, de vijf elementen, de 6 divisies, de orgaanklok, de 10 hemelse stammen en de 12 aardse takken. Dit geheel geeft een 3-dimensionaal inzicht in de combinaties van qi.

De oude Chinezen pasten deze principes toe in hun diagnostiek en behandeltoepassingen. De klassieke acupunctuur die hieraan ten grondslag ligt, wordt met alle onderliggende principes onderwezen in deze basisopleiding. De opleiding laat zien dat deze oude kennis prima te integreren is in de moderne westerse geneeskunde. Sterker nog: het laat zien hoe logisch beide systemen eigenlijk zijn opgebouwd en op elkaar lijken, ondanks 5000 jaar verschil in moment van ontstaan.

### Inhoud van de opleiding

De opleiding TCM-acupunctuur voor artsen wordt binnen een tijdsbestek van 2 studiejaar aangeikt.

#### Eerste jaar

In het eerste jaar wordt de fysiologie en de filosofie van de traditionele Chinese geneeskunde gedoceerd. De principes van de acupunctuur staan recht tegenover de westerse kennis. Het systeem maakt gebruik van metaforen en concepten, die in de praktijk zeer goed verbanden weten te leggen tussen uiteenlopende symptomen. Daarnaast worden de meest belangrijke acupunctuur punten bestudeerd: in locatie, functie en werking.

#### Tweede jaar

Het tweede leerjaar introduceert de pathologie. In principe worden de westerse diagnoses bestudeerd, naast de principes van pathologie binnen de acupunctuur. Het jaar zal staan in het teken van de westerse pathologie (tevens onderdeel TCM-acupunctuur voor artsen), 'vertaald' in "pathofysiologische principe van TCM". In het tweede jaar worden de belangrijke punten van het eerste jaar herhaald, en worden de overige punten behandeld in locatie, functie en werking.

De leerjaar gaat door met de overige en meer gecompliceerde pathologieën, gezien vanuit westers en TCM oogpunt. Tevens worden de diverse behandelstrategieën besproken. De eerste helft van het 2e jaar zal bestaan uit het oefenen van een heel behandelprogramma (anamnese, polsdiagnose, prikken etc.). In het tweede deel van het 2e jaar zal de student zelf gaan behandelen, onder supervisie van artsen van Shuguang hospital - Acufit.

De nadruk in dit jaar ligt op de praktische toepassing van acupunctuur in de praktijk. Hierbij worden in de tweede helft van het jaar patiënten uitgenodigd om zich te laten behandelen. Hierbij wordt de acupunctuurkennis, inclusief kennis van de acupunctuurpunten, toegepast op patiënten die komen met een westerse diagnose. Deze westerse diagnose wordt “vertaald” naar acupunctuurterminologie. De patiënt wordt vervolgens op een individuele, tailor-made wijze behandeld.

In het tweede jaar wordt tevens inzicht gegeven in het opzetten van een praktijk vanuit boekhoudkundig, hygiënisch en wetstechnisch oogpunt. Ook zal er onderwijs worden gegeven in vaardigheden als gesprekstechnieken, anamnese afleggen, doorvragen etc. Eventueel is voor dit onderdeel vrijstelling mogelijk.

## Opzet van de opleiding

De basisopleiding tot Medische acupuncturist is een 2-jarige beroepsopleiding. Een studiejaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Elk cursusjaar bestaat uit 15 theoriedagen, 5 tot 6 praktijkdagen en 5 tot 10 stagedagen. De contacturen zijn ingeroosterd als een weekend (vrijdag + zaterdag) per maand.

### Theorie

Gedurende ieder studiejaar wordt de lesstof, theorie en praktijk, aangeboden in tien weekenden. De theorielessen worden gegeven in de vorm van hoor- en werkcolleges.

Zowel in de theorie als in de praktijklessen zal, waar mogelijk, gebruik gemaakt worden van cases om tot integratie van de verschillende lesonderdelen te komen.

### Praktijk

De praktijkdagen vinden plaats in een Shuguang Hospital - Acufit kliniek. Tijdens deze dagen worden de acupunctuurpunten behandeld en worden praktische vaardigheden geoefend.

### Stages

De basisopleiding kent, naast de hoor- en werkcolleges, in elk jaar een aantal stages:

eerste jaar: 10 dagen  
tweede jaar: 18 dagen

Deze stages vinden plaats bij Shuguang Hospital - Acufit kliniek verspreid over het land. De kosten van deze stages zijn niet inbegrepen.

## Studielast en studiepunten

### De begrippen studielast en studiepunten

Het begrip studielast wordt gebruikt in twee verschillende betekenissen: in de eerste plaats staat het voor de hoeveelheid tijd die men als student besteedt aan de studie, of men die periode nu met succes afsluit of niet. De studielast die een onderwijsprogramma vergt varieert sterk van student tot student. In de tweede plaats wordt de term studielast gebruikt om de zwaarte van het onderwijsprogramma mee te karakteriseren. In dit geval is de studielast dus niet een hulpmiddel voor de planning van de student, maar een kenmerk van het onderwijsprogramma. Omdat de zwaarte verschilt van student tot student, wordt de studielast van een onderwijsprogramma uitgedrukt in de hoeveelheid uren die een gemiddelde geschikte student kwijt is aan studie.

Sinds de invoering van de Bachelor-Master-structuur wordt de studielast uitgedrukt in ECTS (European Credit Transfer System), waarbij een ECTS gelijk staat aan 28 studiebelastinguren (SBU). Deze studie-inspanning omvat zowel het zogeheten contactonderwijs (onderwijs waarin de student in contact is met een docent zoals colleges, werkgroepen, practica, stages etc.) als de tijd voor zelfstudie: de hoeveelheid zelfstudietijd die in een blok beschikbaar is voor het bestuderen van schriftelijke studiestof, of andere studiemethodes.

Daarbij is er mee rekening gehouden dat voor volledige tentamenvoorbereiding grofweg 5 bladzijden tekst per uur door de student kunnen worden bestudeerd; een zeer grove maat, omdat het bijzonder moeilijk is precies de zwaarte van schriftelijke studiestof vast te stellen.

### Het onderwijsprogramma van Shanghai University of TCM en de SWERF

Het totale aantal uren contactonderwijs dat wordt geboden is 480, verspreid over ruim 2 jaar. Dit komt erop neer dat er per jaar ongeveer 240 uur contactonderwijs genoten wordt. Er wordt uitgegaan van minimaal 600 uur zelfstudie per jaar.

Bij Shanghai University of TCM en de SWERF hanteren we de volgende normen:

- 1 uur cursus = 2 uur studiebelastinguur (SBU) (inclusief voorbereiding)
- Bestuderen van 5 pagina's literatuur = 1 uur studiebelastinguur

Het gemiddeld aantal studiebelastinguren per jaar belooft 1680 uur (bijna 60 ECTS). Belangrijk is te realiseren dat aangegeven studiebelastinguren in geen geval bedoeld zijn als voorschrift voor het aantal te besteden uren aan de studie. Er zal zelden een student te vinden zijn die deze uren "precies" maakt. De ene student heeft er meer tijd voor nodig, een ander student besteedt er minder aan.

## Toelatingsnormen

- ✓ Artsen en medische specialisten
- ✓ Tandartsen
- ✓ Studenten geneeskunde
- ✓ Artsen-Acupuncturisten

De voertaal van de opleiding is Engels en Nederlands.

## Inschrijfmogelijkheden

Men kan zich bij Shanghai University of TCM en de SWERF op twee manieren laten inschrijven voor de TCM-acupunctuur voor artsen: als voltijdstudent of als auditor.

### Voltijdstudent

De studie kan uiteraard in voltijd gevolgd worden. Deze inschrijving staat centraal in het onderwijsaanbod van Shanghai University of TCM en de SWERF. Voorafgaand aan het onderwijsjaar, dat loopt van 1 januari tot en met 31 december, kan men zich inschrijven als voltijdstudent voor de duur van een jaar.

## **Auditor**

Het is ook mogelijk de opleiding als auditor te volgen: uit (al dan niet professionele) interesse voor de Chinese filosofie, of bv. in het kader van een nascholingsplicht. Een auditor kan niet deelnemen aan stages en praktijklessen. Het volgen van de lessen als auditor is derhalve een zuiver theoretische aangelegenheid. Het behalen van een diploma is als auditor niet mogelijk. Wel ontvangt de auditor een certificaat als bewijs van deelname. Indien een auditor in een later stadium alsnog een diploma wil halen, kan hij de stages en praktijklessen volgen en examens doen. Bij het met succes doorlopen van deze onderdelen kan het certificaat worden ingeruild voor het diploma.

## **Instroming**

Bij kandidaten die van een andere TCM-acupunctuur voor artsen opleiding komen en in een hoger jaar van de opleidingen toegelaten willen worden, zal het verworven kennisniveau eerst worden vastgesteld teneinde te bepalen op welk niveau kan worden ingestroomd.

## **Weekendonderwijs**

Men dient er rekening mee te houden dat het onderwijs dat Shanghai University of TCM en de SWERF aanbiedt, weekendonderwijs (zaterdag en zondag) is, zodat 'voltijdstudent' slechts inhoudt dat de student in een onderwijsjaar voor het volledige onderwijsprogramma heeft ingeschreven en niet dat men vijf dagen per week onderwijs krijgt aangeboden.

In verband met het garanderen van de kwaliteit en met de beschikbare capaciteit van de opleiding kan het maximum aantal deelnemers worden beperkt. Bij een te groot aantal deelnemers wordt een wachtlijst gehanteerd. Bij voldoende belangstelling kunnen er parallelle cursussen worden gestart.

## **Na de inschrijving**

Vóór het starten van het eerste cursusjaar vindt er een persoonlijk kennismakingsgesprek tussen de directeur en de aankomend student plaats.



## Organisatie en algemene informatie

### Organisatie

#### Secretariaat

Het secretariaat van Shanghai University of TCM en de SWERF is gevestigd in Arnhem. Hier vinden alle administratieve en financiële handelingen plaats. Voor alle vragen over inschrijving, financiën, de algemene voorwaarden, de studentenadministratie etc. kunt u terecht bij het secretariaat, te bereiken via 088-6688950 of via [info@swerf.nl](mailto:info@swerf.nl).

#### Studiecoördinator

De studiecoördinator verzorgt de informatie voor studenten met betrekking tot de organisatie van het onderwijs. Daarnaast fungeert de studiecoördinator als vast en persoonlijk aanspreekpunt bij allerlei vragen en problemen die zich tijdens de studie kunnen voordoen en die niet zijn gekoppeld aan de specifieke vak-inhoud van de opleiding.

De studiecoördinator is mw. Petra Offerbeek, te bereiken via [info@swerf.nl](mailto:info@swerf.nl).

#### Hoofddocent

De hoofddocent is verantwoordelijk voor de inhoud van het curriculum. De hoofddocent verzorgt de informatie aangaande de inhoud van het curriculum voor studenten en stuurt het docententeam aan. Daarnaast is de hoofddocent verantwoordelijk voor de communicatie van de inhoud van het leerplan naar docenten. Voorts is de hoofddocent belast met de controle op de voorbereiding van de lessen van docenten en de controle op de inhoud van de lessen gegeven door docenten.

De hoofddocent is dr. Djien Liem (arts).

#### Studiecommissie

De studiecommissie bestaat uit de hoofddocent, de studiecoördinator, de mentorencoördinator en de stagecoördinator. De studiecommissie is verantwoordelijk voor de voortgang van de implementatie van het curriculum, voor het samenstellen en corrigeren van examens, alsmede voor het bepalen van de resultaten en het aanwijzen van de examinatoren. Daarnaast is de studiecommissie het verantwoordelijke orgaan voor de communicatie van de inhoud van het leerplan naar docenten, mentoren en stagebegeleiders. De studiecommissie is te bereiken via de studiecoördinator.

De studiecommissie is samengesteld uit: -nog nader te bepalen-

## Opleidingscommissie

De opleidingscommissie bestaat uit leden die niet direct verbonden zijn aan de stichting SWERF. Zij kunnen vanuit hun expertise en vanuit een neutrale positie gevraagd en ongevraagd adviseren over de onderwijs- en examenregeling (OER). Ook kunnen zij advies geven aan de studiecoördinator en aan de directie. Zij beoordelen de uitvoering van de OER en beoordelen de kwaliteitszorg.

De opleidingscommissie is samengesteld uit de volgende personen: -nog nader te bepalen

## Examencommissie

De examencommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitswaarborging van de examens : zowel praktisch als inhoudelijk. Zij houden de examenregeling en examenuitslagen bij en geven de diploma's af. Tevens is de examencommissie verantwoordelijk voor het besluit tot toelating van een student en beoordelen zij verzoeken tot vrijstelling.

De examencommissie is samengesteld uit: -nog nader te bepalen-

## Docententeam

De aan Shanghai University of TCM en de SWERF verbonden docenten zijn gekwalificeerde artsen en docenten zowel voor reguliere geneeskunde als voor TCM en zijn ervaren artsen en docenten, en beschikken over specialistische kennis in hun vakgebied. Voor vakinhoudelijke vragen kan direct contact worden opgenomen met de vakdocenten of met de mentor. Tijdens de opleiding worden contactgegevens uitgedeeld en zijn deze op te vragen via het secretariaat.

## Mentor

Tijdens de gehele opleiding is de student gekoppeld aan een mentor (de auditoren uitgezonderd). Deze mentor is een ervaren arts-acupuncturist. Op gezette tijden heeft de student contact met de mentor. Het initiatief daarvoor zal bij de student liggen. Tijdens dit contact kunnen vragen over de lesstof, persoonlijke vragen of kwesties over de ontwikkeling in de opleiding ter sprake komen. *Meer informatie over het mentorschap vindt u in de mentorhandleiding.*

## Stagebegeleiding

De opleiding kent, naast de hoor- en werkcolleges, in elk jaar een aantal stages. Deze stages vinden plaats bij Shuguang Hospital - Acufit verspreid over het land, bij arts-acupuncturisten. De kosten van deze stages zijn niet inbegrepen in de collegegeld. Met betrekking tot de praktijkstage is de stagecoördinator verantwoordelijk voor de begeleiding van de stagiaires. De stagebegeleider op het stageadres draagt zorg voor een evenwichtige begeleiding rondom de praktijkstage. De stagebegeleider verzorgt daarnaast alle informatie aangaande de inhoud van de praktijkstage. Bij elke stage hoort een stageopdracht en dient een stageverslag gemaakt te worden. *Meer informatie over de stage vindt u in het stagehandboek.*

## Praktische informatie

### Cursuslocatie

Shanghai University of TCM en de SWERF maakt gebruik van een aantal leslocaties. Op de leslocatie zijn koffie en thee aanwezig, evenals een koelkast. Op de leslocatie kan geen eten gekocht worden. Er wordt verwacht dat studenten een eigen lunchpakket meenemen. *De actuele leslocaties vindt u in het supplement en op de website [www.swerf.nl](http://www.swerf.nl).*

### Stagelocatie

Deze stages vinden plaats bij Shuguang Hospital - Acufit klinieken verspreid over het land. Een lijst met actuele stageadressen vindt u in het stagehandboek.

### Lestijden en lesrooster

Het cursusjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. De cursusdagen vallen op zaterdag en zondag. De lesdag begint om 10.00 uur en eindigt rond 17.00 uur. *Een overzicht van de actuele lestijden en lesrooster vindt u in het supplement.*

Naast de opleidingsdagen is er in het eerste jaar een verdieplingsles "Theory of TCM" ingepland, die plaatsvindt als voorbereiding op de praktijklessen. Deze dag is voor alle studenten.

De cursusweekenden worden, voor zover dit niet de continuïteit van de opleiding belemmert, zoveel mogelijk buiten de landelijk vastgestelde vakanties en feestdagen gepland. De studenten zijn verplicht alle les-, praktijk- en stagedagen bij te wonen, calamiteiten daargelaten. Wanneer 80 % of minder van bovengemelde dagen is gevolgd wordt de student niet toegelaten tot het theorie- en praktijk- examen. Dientengevolge zal de student de gemiste les en praktijkdagen inhalen binnen 1 jaar.

### Studiemateriaal

De voertaal van de opleiding is Engels - Nederlands. Het lesmateriaal is echter grotendeels in het Engels. Dit wordt aan u uitgedeeld op de eerste lesdag. De kosten van de boeken, gepubliceerd door Shanghai Pujiang Education Press, worden apart in rekening gebracht. De kosten van de handouts zijn inbegrepen in de opleidingsprijs. De boeken vormen de ruggengraat van de lesstof. Studenten van Shanghai University of TCM en de SWERF krijgen bij aanschaf van de boeken 10 % korting op de kostprijs. *Een overzicht van de actuele kostprijzen vindt u in het supplement.*

Er rust copyright op de studieboeken van Shanghai Pujiang Education Press en op het overige cursusmateriaal van de stichting SWEFF. Alle rechten zijn voorbehouden. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming mag niets uit het gedoede cursusmateriaal worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerde gegevensbestand, of openbaar worden gemaakt. Alle rechten blijven onverminderd geldig en voorbehouden aan de BV en de uitgeverij.

## Beëindiging of onderbreking van de studie

Beëindiging of onderbreking van de studie in de loop van het studiejaar is slechts mogelijk om de volgende redenen:

- in geval van het afsluitend examen;
- in geval van ziekte en bijzondere omstandigheden;
- in geval van wachttijden voor de klinische stage;
- een redelijk verzoek ter beoordeling van de studietoelating.

Gevolgen van het beëindigen van de inschrijving:

- er vindt, indien van toepassing, geen restitutie van een deel van het collegegeld plaats;
- de rechten als student komen te vervallen.

Indien men de studie op grond van ziekte, bijzondere familieomstandigheden of een redelijk verzoek wil beëindigen, dient men contact op te nemen met de directeur. Afspraken met de directeur zijn te maken via Shanghai University of TCM – de SWERF opleidingen, Postbus 828, 6800 AV te Arnhem, of per email via [info@swerf.nl](mailto:info@swerf.nl).

## Studievertraging

Loopt men studievertraging tijdens een voltijds jaarinschrijving op door bepaalde omstandigheden, dan is er een aantal mogelijkheden:

- Als men door ziekte, zwangerschap of bijzondere familieomstandigheden niet in staat is te studeren, is het mogelijk zich tijdelijk uit te schrijven.
- Er kan maximaal een jaar vertraging plaatsvinden; daarna dient de studie vervolgd te worden. Wordt de studie niet vervolgd, dan zijn alle rechten van de student verloren.
- Men kan na verbruik van de studieduur verder studeren indien de studievertraging is veroorzaakt door bijzondere omstandigheden. Bijzondere omstandigheden kunnen zijn: ziekte, handicap, zwangerschap, bijzondere familieomstandigheden.

Voor studenten met een handicap bestaat de mogelijkheid tot een eenmalige verlenging van de inschrijfduur van ten hoogste 1 jaar.

## Vrijstellingen

Wie in aanmerking denkt te komen voor vrijstellingen voor bepaalde studieonderdelen, kan het best contact opnemen met de studietoelating, te bereiken via de studietoelating. Deze inventariseert de situatie. Voor eventuele vrijstellingen van een heel jaar dient men ook contact op te nemen met de studietoelating. Vrijstellingen geschieden altijd schriftelijk. Mondeling toegezegde vrijstellingen zijn niet geldig.

## Beroepsgeheim studenten

Elke student heeft zwijgplicht over de informatie die hem bereikt betreffende patiënten. Dit geldt niet alleen tijdens de stages, waarbij de student daadwerkelijk contact heeft met patiënten, maar bijvoorbeeld ook voor informatie verkregen tijdens patiëntdemonstraties op college (ook op video of film). Wij doen een beroep op alle studenten zich aan deze zwijgplicht te houden.

## Klachten

Shanghai University of TCM en de SWERF doet haar best om een goede cursus voor u te verzorgen van hoge kwaliteit. Het is echter niet uit te sluiten dat er iets mis gaat. Wij beschouwen elke constructieve klacht als een advies en nemen dit zeer serieus. Heeft u een klacht over bijvoorbeeld de cursus, een docent of over de algemene gang van zaken wat het onderwijs betreft, dan kunt u dit (uitsluitend) schriftelijk richten aan de directie via Postbus 828, 6800 AV te Arnhem. Let op: bent u het niet eens met een examenuitslag, dan dient u hiervoor uw gemotiveerde bezwaarschrift aan de studietoetscommissie te richten, te bereiken via de studiecoördinator.

## Examens

Aan het eind van ieder studiejaar worden de verworven kennis en kunde getoetst door het afleggen van twee examens. Indien 80 % of minder van de lesdagen is gevolgd, wordt de student niet toegelaten tot het theorie- en praktijkexamen. Dientengevolge zal de student de gemiste les en praktijkdagen inhalen binnen 1 jaar.

### Examens in het eerste en tweede jaar

Het examen bestaat in het eerste en tweede jaar uit twee delen: een theoretisch en een praktisch deel. Voor de examens moet men de stof kennen, die tot dan toe is behandeld. Zie hiervoor ook de lesdoelen zoals deze omschreven staan in het lesoverzicht.

#### *Theorie-examen*

De theorie-toetsing vindt schriftelijk plaats. De examenkandidaat houdt een presentatie over een onbekend onderwerp. In het eerste studiejaar wordt vooral de basiskennis getoetst. In het tweede studiejaar staat de integratie van de theoretische kennis centraal. Een herexamen is mogelijk.

#### *Praktijkexamen*

Naast het theorie-examen is er in beide jaren een mondeling praktijkexamen van 30 minuten. Tijdens het praktijkexamen wordt kennis van de basis traditionele Chinese geneeskunde getoetst: zowel de beschrijving van de lokalisatie, het opzoeken van een punt, als de functie. Ook voor dit examen is een herexamen mogelijk.

Is een student geslaagd voor zijn theorie- en praktijkexamen, dan wordt hij toegelaten tot een volgend studiejaar.

## Eindexamen in het tweede jaar

Aan het einde van de opleiding dient de student voldaan te hebben aan zijn stagetijd. Pas dan kan het examen van het laatste studiejaar plaatsvinden. Dit is tevens het afsluitende examen voor de gehele opleiding.

Het tweede jaar wordt afgesloten met een praktisch eindexamen. Het examen wordt afgenomen over de totale lesstof en duurt 2 uur. Het bestaat uitsluitend uit een praktisch deel, waarin de theorie volledig geïntegreerd is. De student wordt beoordeeld op kennis en kunde. De volgende aspecten komen hierbij aan de orde:

Het afnemen van de anamnese, de toepassing van de (differentiaal-)diagnostiek, het vaststellen van het behandeldoel, de opzet van het behandelplan, puntkeuze en puntenergetica, puntlokalisatie, naaldtechniek, inzicht en efficiëntie, verantwoordelijkheid, het onderkennen van contra-indicaties, patiëntbenadering en algemene attitude. Deze criteria staan mede onder invloed van de totale indruk die stagebegeleiders gedurende de gehele stage van de student hebben gekregen.

## Datering diploma

Het diploma wordt, na het behaald hebben van het laatste examen, gedateerd op de datum van de eerstvolgende diploma-uitreiking.

## Cum Laude

Het predicaat "Cum Laude" wordt verkregen wanneer de student(e) voor alle tentamens en examens waarvoor een cijfer wordt gegeven een acht of hoger heeft behaald, mits de cijfers zijn behaald bij de eerste gelegenheid waarbij het betreffende tentamen of examen werd afgelegd.

## Fraude bij tentamens en examens

Van de gang van zaken rond het gebeurde ontvangt de studietoetscommissie altijd een gedetailleerd schriftelijk verslag van de examiner. Op grond van dit verslag heeft de voorzitter van de studietoetscommissie een gesprek met de betrokken examiner(en) en de betrokken student(en). Als de gang van zaken duidelijk is en de feiten door de student niet worden ontkend, vindt een tweede gesprek plaats tussen de voorzitter van de studietoetscommissie en de student waarbij de sancties worden meegedeeld.

De sancties bestaan uit het bewaren van de relevante gegevens met betrekking tot het gebeurde in het dossier van de student via een verwijzing op de studentkaart. Dit gebeurt onder meer met het oog op eventuele herhaling, waarbij alsdan andere maatregelen genomen kunnen worden. De gegevens blijven in het dossier bewaard tot en met het behalen van het eindexamen. De student kan in principe weer meedoen aan de eerstvolgende herkansing van de toets, tenzij anders wordt besloten door de studietoetscommissie.

Hierdoor vervalt echter wel de mogelijkheid tot herkansen bij een negatief resultaat. De uitsluiting heeft tot gevolg dat geen uitslag van het desbetreffende tentamen of examen wordt vastgesteld.

## Financiën

### Studiekosten

De hoogte van het collegegeld wordt jaarlijks door Shanghai University of TCM en de SWERF vastgesteld. Het collegegeld is jaarlijks verschuldigd en is inclusief alle hand-outs, tentamens en examens. Direct na de inschrijving ontvangt u naast de bevestiging een factuur. Er dient rekening gehouden te worden met de aanschaf van studieboeken. *Een overzicht van de actuele studiekosten vindt u in het supplement.*

Het cursusgeld dient uiterlijk 1 maand voor aanvang van het betreffende onderwijs binnen te zijn. Bij afwezigheid zonder bericht wordt geen restitutie van het cursusgeld gegeven.

### Betalingen

Aan Stichting SWERF te Arnhem, rekeningnummer: NL36 RABO 0305 0788 60, onder vermelding van naam cursist en de betreffende opleiding. Het cursusgeld dient minimaal 30 dagen voor aanvang van de opleiding voldaan te zijn omdat de opleiding anders wellicht ten onrechte bij onvoldoende inschrijving geannuleerd wordt. Zie verder de Algemene Voorwaarden van stichting SWERF.

### Gespreide betaling

Betaling in termijnen is mogelijk. Men dient dit schriftelijk aan te vragen bij het secretariaat. Er is keuze uit verschillende betalingstermijnen:

Enmalige betaling:	30 dagen voor aanvang van de opleiding
Betaling in 2 termijnen:	30 dagen voor aanvang van de opleiding 50%
	3 maanden na aanvang van de opleiding 50%

Betaalt u ineens, dan komen er geen extra kosten bij. Betaalt u in 2 termijnen, dan betaalt u 2,5% van de totale cursusprijs aan administratiekosten.

### Annulering en restitutie van collegegeld

Shanghai University of TCM en de SWERF hanteert een wettelijke bedenktijd van 7 werkdagen. Binnen deze bedenktijd mag de cursist de inschrijving zonder opgaaf van reden annuleren. De bedenktijd gaat in op het moment dat de cursist een inschrijvingsbevestiging heeft ontvangen. Na deze bedenktijd treden de annuleringsvoorwaarden in werking.

Bij annulering van een voltijds jaarinschrijving waarvoor bericht van plaatsing is verzonden, worden annuleringskosten in rekening gebracht. Annulering dient schriftelijk en per aangetekende post te geschieden. Voor bepaling van de annuleringstermijn geldt de datum op het poststempel. De annuleringskosten zijn als volgt opgesteld:

- Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van de cursus wordt 10% annuleringskosten in rekening gebracht.
- Bij annulering binnen 14 dagen dient het gehele cursusgeld betaald te worden.

Ook bij annulering na aanvang van de cursus is het gehele collegegeld verschuldigd. Indien de cursist aan kan tonen dat hij de cursus dient te staken door ernstige omstandigheden buiten de controle van de cursist, kan Shanghai University of TCM en de SWERF Opleidingen besluiten een gedeelte van het collegegeld te restitueren, een en ander geheel ter beoordeling van Shanghai University of TCM en de SWERF Opleidingen.

Mocht Shanghai University of TCM en de SWERF de opleiding annuleren, bijvoorbeeld wegens te weinig aanmeldingen, dan krijgt de deelnemer het tot dan toe betaalde bedrag terug binnen een termijn van 30 dagen.

## Evaluatie van het onderwijs

Alle onderdelen van het onderwijsprogramma worden geëvalueerd. Het doel hiervan is het oordeel van studenten over het onderwijs te vernemen en suggesties te verkrijgen voor verbetering van het onderwijs. Op basis van deze informatie kan gewerkt worden aan kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

Voor de evaluatie wordt gebruik gemaakt van evaluatieformulieren die anoniem kunnen worden ingevuld, en van gestructureerde nabesprekingen tussen studenten en docenten over het onderwijs dat recentelijk is gevolgd. Na afloop van ieder cursusjaar wordt zo'n nabespreking gehouden.

De nabesprekingen worden bijgewoond door:

- Een delegatie van studenten die het onderwijs hebben gevolgd
- De directeur opleidingen
- De studietoördinator
- Een vertegenwoordiger van het docententeam die bij het onderwijs betrokken is geweest.

De evaluaties duren ongeveer een uur en worden bij voorkeur zo snel mogelijk na een studieonderdeel gehouden. De tijdstippen worden gedurende het cursusjaar bekend gemaakt. Om de evaluaties zo informatief mogelijk te maken, hanteert de studietoördinator een checklist van onderwerpen die in principe alle belangrijke aspecten van het onderwijs beslaan. Van de studenten wordt verwacht dat zij zich aan de hand van de checklist tevoren een oordeel gevormd hebben over het gevolgde onderwijs en dat zij met ander studenten van de verschillende cursusjaren mondeling of schriftelijk vooroverleg hebben gehad, zodat de meningen die tijdens de evaluatie worden uitgesproken, zoveel mogelijk de algemene mening weergeven van de totale groep die het onderwijs volgde.

Over ieder onderwerp uit de checklist wordt gevraagd naar de mening van de student. Vervolgens krijgen de docenten de gelegenheid hierop te reageren en te vragen naar de achtergronden van het commentaar. Ook wordt van alle docenten zelf bij bepaalde onderwerpen een oordeel gevraagd, bijvoorbeeld over het collegebezoek.

Van iedere evaluatie wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt naar de aanwezigen gestuurd, zodat nog eventuele op- of aanmerkingen geplaatst kunnen worden. Na correctie op basis van de op- of aanmerkingen wordt het verslag verstuurd aan de studietoördinator.



## Onderwijs- en Examenreglement

### **Artikel 1 – toepasselijkheid van de regeling**

1. Deze regeling is van toepassing op de examens van de TCM-acupunctuur voor artsen, verder te noemen: de opleiding. De opleiding wordt verzorgd binnen de SWERF: verder te noemen: het instituut
2. Deze regeling is van toepassing voor studenten die in november 2019, en op latere datum, beginnen met de opleiding

### **Artikel 2 – het doel van de opleiding**

Met de opleiding wordt beoogd zodanige kennis, inzicht, vaardigheden en attitude bij te brengen op het gebied van reguliere geneeskunde en TCM, met name de acupunctuur.

### **Artikel 3 – opbouw en omvang van de opleiding**

De opleiding bestaat uit een tweejarige studie afgesloten met een examen, met een totale studielast van 120 ECTS.

### **Artikel 4 – voltijds/deeltijds**

De studie is voltijds ingericht. Onder voltijd wordt verstaan het volledig aantal geroosterde uren.

### **Artikel 5 – de tijdstippen waarop de tentamens en examens worden afgenomen**

De tentamens en examens van de basisopleiding worden afgenomen in aansluiting op het gegeven onderwijs.

### **Artikel 6 – de wijze waarop de tentamens en examens worden afgenomen.**

De tentamens en examens van de basisopleidingen worden zowel schriftelijk als mondeling afgenomen.

### **Artikel 7 – regeling voor lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte student**

Aan lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte studenten wordt de gelegenheid geboden de tentamens of examens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepast wijze af te leggen. De studietoetscommissie vindt zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen over de wijze waarop bedoelde tentamens of examens dienen te worden afgelegd.

### **Artikel 8 – herkansingen**

Wanneer een student het tentamen of examen met onvoldoende resultaat heeft afgelegd, wordt hem/haar éénmaal de gelegenheid tot herkansing geboden. Het volgende geldt:

- Indien het resultaat onvoldoende is vindt een eerste herkansing plaats
- Indien ook het resultaat van de eerste herkansing onvoldoende is, is een tweede herkansing uitsluitend mogelijk indien de studietoetscommissie van oordeel is dat het belang van de patiëntenzorg zich daartegen niet verzet.
- Indien het resultaat voldoende is, maar de vakinhoudelijke praktijkbeoordeling onvoldoende, wordt de student in de gelegenheid gesteld tot herkansing in dit onderdeel van het tentamen. De studietoetscommissie bepaalt op welke wijze dit geschiedt.

### **Artikel 9 – geldigheidsduur tentamens**

1. De geldigheidsduur van met goed afgelegde examens is één studiejaar.
2. De studietoetscommissie is bevoegd om in bijzondere gevallen, op verzoek van de student, de in lid 1 genoemde termijn te verlengen.

### **Artikel 10 – mondelinge tentamens en examens**

1. Mondeling wordt niet meer dan een persoon tegelijk getentamineerd of geëxamineerd.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen of examen is niet openbaar tenzij de studietoetscommissie in bijzondere gevallen anders bepaalt dan wel tenzij de student daartegen geen bezwaar heeft gemaakt.

#### **Artikel 11 – de uitslag van een tentamen of examen**

1. De studietoetscommissie stelt de uitslag van een tentamen of examen vast binnen 14 dagen na de dag waarop het is afgelegd. Het secretariaat draagt zorg voor de uitreiking van het schriftelijk bewijsstuk omtrent de uitslag aan de student.
2. Ten aanzien van een op een ander tijdstip afleggen van een tentamen of examen als in de jaarplanning vermeld bepaalt de studietoetscommissie op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.
3. Bij bijzondere omstandigheden kan de examencommissie bepalen dat van de in lid 1 genoemde termijn kan worden afgeweken.

#### **Artikel 12 – inzagerecht**

1. Gedurende een termijn van 60 dagen, die aanvangt op de dag na bekendmaking van de uitslag, kan degen die een tentamen of examen heeft afgelegd, op zijn/haar verzoek inzage krijgen in zijn / haar beoordeelde werk.
2. De studietoetscommissie kan bepalen dat inzage en kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen. Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem/haar een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in lid 1 genoemde termijn.

#### **Artikel 13 – vrijstellingen**

De studietoetscommissie kan op verzoek van een student vrijstelling verlenen van het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:

- Tentamens heeft behaald met een overeenkomende inhoud en studielast van een gelijkwaardige opleiding;
- Het bewijs kan overleggen van buiten een instituut opgedane kennis en ervaring dan wel van door hem/haar in ander verband reeds verrichte werkzaamheden.

#### **Artikel 14 – studievoortgang en studiebegeleiding**

Studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven kunnen voor studiebegeleiding een beroep doen op de decaan van het instituut.

#### **Artikel 15 – beroepsrecht**

Tegen beslissing van de studietoetscommissie dan wel van een examencommissie niet zijnde beslissingen van algemene strekking, staat voor degen die daardoor rechtstreeks in zijn/haar belang is getroffen, beroep open bij de directeur van Shanghai University of TCM en de SWERF.

#### **Artikel 16 – wijziging van deze regeling**

1. Wijzigingen van deze regeling worden bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten hierdoor redelijkerwijze niet worden geschaad.
3. Wijzigingen kunnen voorts niet van invloed zijn:
  - a. Op de geldigheidsduur van afgelegde examens vastgesteld bij het bepaalde in artikel 9.
  - b. Op enige andere beslissing krachtens deze regeling ten aanzien van een student genomen.

#### **Artikel 17 – inwerkingtreding en bekendmaking**

1. Deze regeling wordt bekend gemaakt door opname in de studiegids.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019

Aldus vastgesteld bij besluit van Shanghai University of TCM en de SWERF en goedgekeurd door de studietoetscommissie.

## Algemene voorwaarden

### 1. Definities

**Overeenkomst:** De overeenkomst aangaande alle activiteiten met betrekking tot het ontwikkelen, aanbieden en organiseren van opleiding, cursus, training, symposium dan wel de overeenkomst tot het volgen van de opleiding, cursus, training, symposium in de meest ruime zin.

**Cursus:** Een door of mede door Stg. SWERF op een vooraf bepaalde locatie en tijdstip georganiseerde bijeenkomst met als doel kennis of vaardigheden over te brengen op deelnemers. Een cursus kan ook onder een andere benaming worden aangeboden.

**Cursist:** de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst tot het volgen van een cursus, opleiding, training, presentatie met Stg. SWERF is aangegaan.

### 2. Toepasselijkheid

De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van Stg. SWERF en op alle rechtsverhoudingen die daaruit voortvloeien. Afwijkingen van de voorwaarden is slechts mogelijk indien dit schriftelijk door beide partijen is bevestigd.

### 3. Totstandkoming van de overeenkomst en inschrijving

3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Stg. SWERF een schriftelijke of elektronische inschrijving heeft ontvangen en Stg. SWERF een bevestiging van de inschrijving aan cursist hebben toegezonden.

3.2 Afspraken met of toezeggingen van medewerkers/opdrachtnemers van Stg. SWERF verbinden Stg. SWERF slechts indien en voor zover deze schriftelijk door Stg. SWERF zijn bekrachtigd.

3.3 De opleiding/cursussen vinden plaats bij voldoende inschrijvingen. Bij meer aanmeldingen dan er geplaatst kunnen worden, volgt plaatsing in volgorde van aanmelding. Op dat moment wordt er een wachtlijst gehanteerd.

3.4 Stg. SWERF kan de aanmelding weigeren indien:  
a. Het maximum aantal inschrijvingen voor de betreffende cursus is bereikt.  
b. Er sprake is van redenen of omstandigheden op grond waarvan Stg. SWERF redelijkerwijze niet kan worden gevraagd de aanmelding te accepteren. Stg. SWERF is daarbij niet verplicht de reden van weigering te motiveren.

### 4. Betaling

4.1. Tenzij anders overeengekomen dient betaling van de cursus uiterlijk 14 dagen na factuurdatum en uiterlijk 5 werkdagen voor aanvang van de cursus in ons bezit te

zijn. De op ons bankafschrift aangegeven valutadag is bepalend en wordt dus als dag van betaling aangemerkt.  
4.2 Alle prijzen zijn inclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.  
4.3 Is tijdige betaling uitgebleven, dan kan de deelnemer de toegang tot de cursus worden geweigerd, tenzij het verschuldigde alsnog contant wordt voldaan.

### 5. Kosten en rente

5.1 Indien betaling niet op de overeengekomen wijze heeft plaatsgevonden, is de cursist van rechtswege in verzuim en is Stg. SWERF gerechtigd een rente van 1% per maand over het openstaande bedrag in rekening te brengen.  
5.2 Op het moment dat de cursist in verzuim is komen de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor zijn rekening. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het met inbegrip van voornoemde rente door de wederpartij verschuldigde bedrag.

### 6. Vervanging

Mocht de cursist, ondanks eerdere aanmelding, niet in staat zijn de cursus te volgen, dan is alleen voor aanvang van de cursus vervanging toegestaan. Dit dient wel bij ons bekend te zijn gemaakt.

### 7. Annulering

7.1 Annulering van de cursus dient schriftelijk, per brief of per email, te geschieden.

7.2 In geval van annulering is het volgende van toepassing:

-Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van de cursus wordt 10% annuleringskosten in rekening gebracht.  
-Bij annulering binnen 14 dagen dient het gehele cursusgeld betaald te worden.

7.3 Indien Stg. SWERF de opleiding moet annuleren, krijgt de cursist het tot dan toe betaalde bedrag binnen 30 dagen gerestitueerd.

7.4 Stg. SWERF hanteert een wettelijke bedenktijd van 14 werkdagen. Binnen deze bedenktijd mag de cursist de inschrijving zonder opgaaf van reden annuleren. De bedenktijd gaat in op het moment dat de cursist een inschrijvingsbevestiging heeft ontvangen. Na deze bedenktijd treden de annuleringsvoorwaarden zoals genoemd in artikel 7.2 in werking.

### 8. Lesmateriaal

Het lesmateriaal, incl. softwarepakketten van de cursus waarvoor lesgeld is betaald, mag u behouden, doch niet anders gebruiken dan voor persoonlijke studie. Het vermenigvuldigen, verkopen of afstaan van het lesmateriaal aan derden is niet toegestaan. Het auteursrecht en het eigendomsrecht berusten bij Stg. SWERF.

## 9. Intellectueel eigendom

9.1 Alle intellectuele (eigendoms)rechten met betrekking tot cursusmateriaal, software, aanvullende documentatie en alle overige door Stg. SWERF in het kader van de cursus te gebruiken materialen, documenten en informatie berusten bij Stg. SWERF.

9.2 Het is de cursist niet toegestaan de in het voorgaande lid bedoelde materialen, documenten e.d. in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, te verspreiden of anderszins te gebruiken in de strijd met de intellectuele (eigendoms)rechten van Stg. SWERF.

9.3 Het opnemen van beeld en/ of geluid van (een gedeelte van) een cursus, alsmede het zonder toestemming van Stg. SWERF openbaar maken van cursusmateriaal is uitdrukkelijk verboden.

## 10. Aansprakelijkheid

10.1 Stg. SWERF is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de deelname aan een cursus, annulering door Stg. SWERF, zijn werknemers en/of door andere personen die door of vanwege Stg. SWERF te werk zijn gesteld of van wier diensten door Stg. SWERF gebruik is gemaakt.

10.2 De aansprakelijkheid van Stg. SWERF en zijn medewerkers/opdrachtnemers is tot opzet en grove nalatigheid beperkt. Stg. SWERF is niet aansprakelijk voor uitval van haar diensten door overmacht (bijv. natuurrampen, brand, overstromingen, oorlog, ambtelijke verordeningen en andere omstandigheden, die buiten de macht van beide partijen staan).

10.3 De aansprakelijkheid van Stg. SWERF is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

10.4 Stg. SWERF doet alles wat in zijn vermogen ligt om fouten in brochures, advertenties en lessen te voorkomen. Stg. SWERF is echter niet aansprakelijk voor eventueel voorkomende fouten.

10.5 Stg. SWERF is nimmer aansprakelijk voor diefstal van eigendommen dan wel schade aan eigendommen van deelnemers, gedurende hun aanwezigheid op het terrein of in het gebouw waarin de cursus wordt verzorgd.

10.6 Wanneer Stg. SWERF ten gevolge van overmacht moet afwijken van de overeengekomen cursusdatum en/of cursustijd, kan Stg. SWERF of niet aansprakelijk gesteld worden voor een daaruit voortkomende schade, in welke vorm dan ook.

## 11. Vervanging trainer

Stg. SWERF behoudt te allen tijde de vrijheid docenten die met de uitvoering van de cursussen belast zijn te vervangen door andere docenten.

## 12. Overmacht

Indien Stg. SWERF door overmacht tijdelijk niet in staat is de overeenkomst uit te voeren, is zij bevoegd het uitvoeren van de overeenkomst geheel of ten dele op te schorten zolang de overmacht voortduurt. Indien Stg. SWERF door

overmacht blijvend niet in staat is de overeenkomst uit te voeren, heeft zij het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of ten dele op te zeggen, zonder ter zake enige schadevergoeding aan cursist verschuldigd te zijn. Onder overmacht worden onder meer verstaan tekortkomingen van (toeleveranciers van) Stg. SWERF en/of (andere) hulppersonen, productiestoringen, technische storingen, werkonderbrekingen en bovenmatig ziekteverzuim van werknemers, docenten en overheidsmaatregelen.

## 13. Wet Bescherming Persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden door Stg. SWERF strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende privacywetgeving behandeld. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier of het elektronische formulier wordt aan Stg. SWERF toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit het inschrijfformulier verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor eigen activiteiten t.b.v. administratieve doeleinden.

## 14. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen Stg. SWERF en de cursist zal uitsluitend het Nederlands recht van toepassing zijn.

## 15. Geschillen

15.1 Stg. SWERF doet er alles aan uw studie zo vlot mogelijk te laten verlopen. Mocht u toch een klacht hebben, dan kunt u contact met ons opnemen op het nr: 088 6688950 of via de mail: info@swerf.nl.

15.2 Los van het voorgenoemde staat het de cursist vrij zich bij klachten te wenden tot de bevoegde burgerlijke rechter binnen wiens ambtsgebied onze vestigingsplaats is gelegen, tenzij de kantonrechter bevoegd is.

## 16. Studiegids

Druk- en zelffouten, prijswijzigingen en wijzigingen in de inhoud van de opleidingen in de studiegids zijn voorbehouden.

# Inschrijfformulier TCM-acupunctuur voor artsen

---

## Persoonlijke gegevens

Naam: .....M/V

Roepnaam:.....

Adres: .....

.....

Postcode, woonplaats: .....

.....

Telefoonnummer(s): .....

.....

E-mailadres:.....

geboortedatum:.....

geboorteplaats:.....

Ik geef mij op als:  volledig student  
 auditor

## Vooropleiding

Hoogst genoten (relevante) vooropleidingen met jaar van afstuderen:

...	...
...	...
...	...
...	...

---

## Overige

Factuurgegevens (indien de factuur op een ander(e) (bedrijfs)naam of adres gezet moet worden):

Opmerkingen (indien te weinig ruimte, kunt u de achterzijde van dit formulier gebruiken):

---

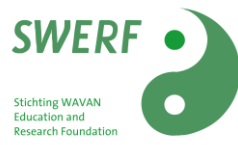
Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden (zie bijlage)

Datum:.....

Handtekening:

Dit formulier kunt u ongefrankeerd opsturen naar:  
**Shanghai University of TCM – SWERF**  
Antwoordnummer 1305, 6800 VC Arnhem





## SHANGHAI UNIVERSITY OF TCM - SWERF | OPLEIDINGEN

### LOCATIE:

ZIJPENDAALSEWEG 91  
6814 CG ARNHEM

### POSTADRES:

POSTBUS 828  
6800 AV ARNHEM

[WWW.SWERF.NL](http://WWW.SWERF.NL)  
[INFO@SWERF.NL](mailto:INFO@SWERF.NL)